



재단법인 인천광역시사회서비스원

수신자 강화군복지재단 이사장

(경유)

제 목 인천광역시 대체인력지원센터 사업 참여 및 홍보 협조 요청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 인천광역시 사회복지대체인력지원센터에서는 사회복지시설의 근로환경 개선을 위하여 다음과 같이 다음과 같이 네 가지 지원사업을 시행하고 있습니다. 해당사업이 사회복지 현장에 더욱 효과적으로 활용될 수 있도록 귀 기관의 적극적인 홍보 협조를 요청드리오니, 협력해 주시면 감사하겠습니다.

가. 사업개요

- 1) 대체인력지원사업 : 근무 공백시 대체인력 파견 지원
- 2) 장기근속유급휴가지원사업 : 인천시 소재 장기근속 종사자의 유급휴가지원
- 3) 유급병가지원사업 : 질병·부상 등으로 휴가사용 시 유급병가지원
- 4) 자녀돌봄휴가지원사업 : 자녀돌봄으로 인한 휴가 시 유급휴가지원

나. 협조 요청사항

- 1) 귀 기관 종사자 대상 해당 사업 안내 및 홍보요청
- 2) 홈페이지 게시판에 포스터 및 홍보물 게시 요청

다. 세부내용: 붙임문서 및 인천광역시 사회서비스원 홈페이지(<https://incheon.pass.or.kr/>) 참조

- 붙임 1. 대체인력지원사업 안내.
2. 장기근속휴가지원사업 안내.
3. 유급병가지원사업 안내.

4. 자녀돌봄휴가 지원 사업안내 끝.

재단법인 인천광역시사회서비스원장



전결 02/21

사회복지사 이수아 팀장 진복순

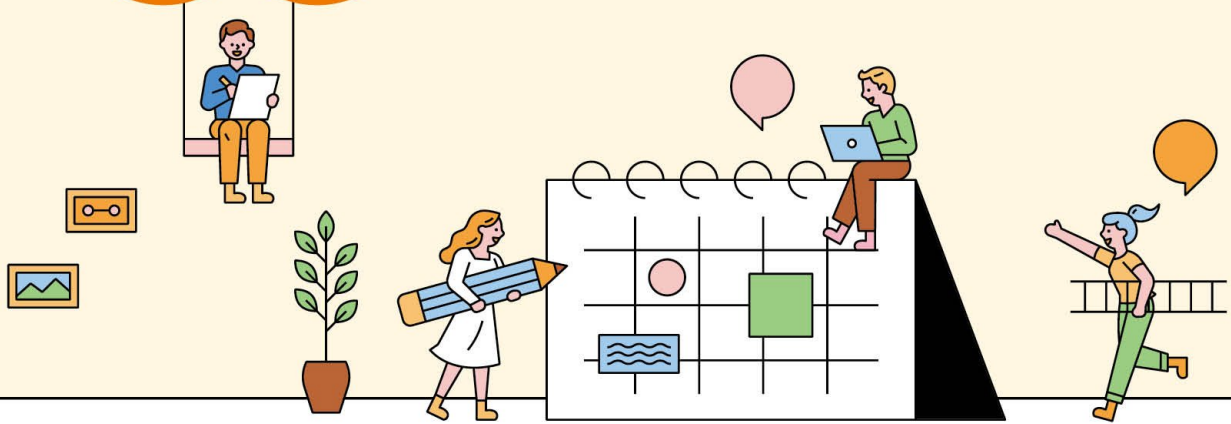
협조자

인천광역시사회복지대체인력지원센터-499
시행 (2025.2.21.) 접수

우 22106 인천 미추홀구 경인로 229 (도화동, 인천IT타워) 13층 / <https://incheon.pass.or.kr>
전화 032-721-6996 전송 / oisuaa@incheon.pass.or.kr / 공개

복지현장의 따뜻한 울타리

휴가, 교육, 경조사 등 불가피한 업무 공백 시 대체인력 신청하고 휴가 사용하세요!



대상시설

사회복지사업법 제2조에 따른 사회복지시설 및 유사복지시설

* 영유아보육법에 따른 어린이집, 「노인장기요양법」에 따른 장기요양기관 제외

지원내용

● 종사자의 휴가, 교육, 경·조사, 병가, 출산, 기타 등

- 국고생활시설 종사자 및 해당 시설 1년 이상 근무자 우선지원

● 1인 1회 연속 5일 또는 7일 이내 지원

- 신청사유에 따라 30일 이내 연속 지원 가능 *시설 별도 부담금 없음

신청방법

사회복지시설정보시스템 신청



*자세한 내용은 인천광역시 사회서비스원 홈페이지 참고 incheon.pass.or.kr

문의

인천광역시 사회복지대체인력지원센터 032-721-6996~7

사회복지시설 종사자를 위한 인천광역시 장기근속 유급휴가 지원



✓ 지원대상

국비(인건비) 지원시설 정규직 종사자

- 인천시 소재 인건비 지원 사회복지시설의 실무경력 5년 이상 정규직 장기근속종사자

✓ 휴가기준

근속기간	5년 이상~10년 미만	10년 이상~15년 미만	15년 이상~20년 미만	20년 이상~25년 미만	25년 이상~30년 미만	30년 이상
휴가일수	5일	5일	5일	10일	10일	20일

✓ 사용방법

휴가신청

시설장 승인 후,
대체인력지원센터 승인 요청



휴가승인 및 시행

경력산정, 사용이력 등 확인 후
승인 안내, 휴가 사용



휴가 결과보고

휴가 시행 후 15일 이내
- 국비사업 결과보고 및 인건비 신청
- 시비사업: 결과보고

✓ 신청방법

이메일 제출 ✉ cycle23@incheon.pass.or.kr 문의 ☎ 032)721-6997



인천광역시사회서비스원

자녀와의 시간이 필요할 때

자녀돌봄 휴가 사용하세요



지원대상

인건비(국비) 지원시설 정규직 및 계약기간 6개월 이상,
주 40시간 이상 근로자

지원사항

자녀 2명이하 연간 2일, 3명 이상 연간 3일

부여기준

- 자녀 건강검진 및 병원 진료 등에 동행하는 경우
 - 어린이집, 학교 등 공식행사에 참여하는 경우
- ※ 대상자 : 0세 ~ 고등학생까지
※ 증빙서류 반드시 필요

추진절차

돌봄휴가 신청 및 승인

- 사전 신청(서식12)
- 증빙제출 필수
- 시설장 승인

(국시비시설 공통)

휴가사용

- 종사자 : 휴가 사용
- 사후 : 대체인력
지원센터로 결과
보고

(국시비시설 공통)

인건비 및 신청 및 결과보고

휴가 사용 후

- 국비시설 :
인건비 지급신청
및 결과보고
- 시비시설 :
결과보고

인건비 지원

인건비 지원
(대체인력센터)

제출방법

이메일(cycle23@incheon.pass.or.kr)

문의전화

인천광역시 사회복지대체인력지원센터

☎ 032-721-6997



아프면 서럽다
아플 때 일하면 더 서럽다

사회복지시설 종사자를 위한 인천광역시 유급병가 지원

아프면 참지 말고
마음 편히 치료 받자!
연 최대 60일 인건비 지원



지원대상 인천광역시 사회복지 인건비(국비) 지원시설 정규직 종사자 및 시설장

지원기간 연 60일 범위 내

신청사유 병가 (입원, 수술, 통원치료 등*)

*의사진단서 및 진료확인서가 있는 경우

신청절차 병가사유 발생 ▶ 병가신청서 및 증빙서류 재직기관에 제출 ▶ 재직기관 승인

▶ 재직기관에서 대체인력지원센터로 사전 신청 ▶ 병가종료 후 인건비 신청

신청방법 E-mail 접수 (cycle23@incheon.pass.or.kr)

문의처 ☎ 032-721-6997 (인천광역시사회복지대체인력지원센터)

※ 제출서식 및 기타 자세한 내용은 인천광역시사회서비스원 홈페이지(incheon.pass.or.kr) 참고